



Universidad Autónoma de Nayarit
Área Económico-Administrativa
Licenciatura en Informática

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE Y CLAVE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

COMPORTAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Clave: EAIF308
---	-----------------------

DOCENTE(S) RESPONSABLE(S)

L.A.F. Bárbara Aracely Herrera Ontiveros

TIPO DE UNIDAD DE APRENDIZAJE	ACADEMIA
OBLIGATORIA	ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ORGANIZACIONES

ÁREA DE FORMACIÓN DISCIPLINAR	LÍNEA DE FORMACIÓN ENTORNO ECONÓMICO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO DE LAS ORGANIZACIONES	T.U.D.C.
		Curso- Taller

Horas teoría	Horas Práctica	Horas de estudio independiente	Total de horas	Valor en créditos
50	14	32	96	6

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
AGOSTO 2018	JUNIO 2021

ELABORADO POR:	ACTUALIZADO POR:
Integrantes de la Academia de Aspectos Administrativos de las Organizaciones	L.A.F. Bárbara Aracely Herrera Ontiveros

2. PRESENTACIÓN

En una organización el elemento más importante son las personas dado que son ellas las que se encargan de administrarla y lograr los objetivos de ésta, de ahí que el comportamiento humano dentro de las organizaciones resulte un factor importante para llegar al éxito organizacional que se espera.

Es tarea entonces de los gerentes fortalecer las conductas que conlleven a que las personas realmente se comprometan con la organización, por otro lado, una administración eficaz requiere reforzar aquellos aspectos en los que la organización goza de una posición ventajosa. Tanto la eficiencia en la utilización y la aplicación de los recursos tecnológicos, como la validez de las iniciativas estratégicas que emprende cualquier organización dependen siempre de la calidad y la motivación de su fuerza laboral.

De ahí que el comité curricular del Programa Académico de Informática plantee la necesidad de implementar una unidad de aprendizaje que desarrolle estas competencias; denominando esta unidad de aprendizaje como Comportamiento y Desarrollo Organizacional.

Para cursar esta unidad de aprendizaje es necesario que el estudiante cuente con conocimientos previos de fundamentos de administración y el proceso administrativo de las organizaciones.

Esta unidad de aprendizaje corresponde al área disciplinar y cuenta con un valor curricular de 6 créditos con un total de 64 horas presenciales las que se dividirán en sesiones de 4 horas a la semana.

3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Objetivo: Explicar y valorar el impacto de las variables individuales, grupales y de los sistemas de la organización en los procesos y el desarrollo organizacional, como son: la productividad, ausentismo, rotación de personal, conductas, responsabilidad social y satisfacción en el trabajo.

Competencia:

- El alumno será capaz de identificar el comportamiento humano individual y grupal dentro de la organización.

- Comprender los procesos de motivación, comunicación y liderazgo.
- Será capaz de explicar la relación entre la cultura organizacional y el desempeño.
- Conocer y comprender el proceso de cambio y las metodologías de intervención.

4. SABERES

Saberes Teóricos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocer la Organización. ✓ Reconocer los roles en los equipos de trabajo. ✓ Comprender el comportamiento humano en las organizaciones. ✓ Identificar las necesidades de los empleados. ✓ Conocer las teorías motivacionales y liderazgo.
Saberes Prácticos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnosticar el clima organizacional de la empresa. ✓ Promover el cambio organizacional. ✓ Implementar estrategias para modificar el comportamiento de los trabajadores. ✓ Evaluar las actitudes laborales de los empleados.
Saberes Metodológicos	Aplicar el conjunto de técnicas y procedimientos para evaluar y analizar el comportamiento de quienes integran una organización y el desempeño y productividad de manera individual y colectiva.
Saberes Formativos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La eficiencia ✓ El respeto ✓ La honestidad ✓ La ética ✓ La empatía ✓ La proactividad ✓ El trabajo colaborativo ✓ La asertividad

5. DESGLOSE DE CONTENIDO (temática)

UNIDAD I. COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN.

- 1.1. La gerencia y la organización
- 1.2. Disciplinas que intervienen en el CO
- 1.3. Retos y oportunidades del CO
- 1.4. Desarrollo de un Modelo de CO

UNIDAD II.- FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL.

- 2.1. Aptitudes y las Teorías de Aprendizaje
- 2.2. Actitudes y la Satisfacción en el Trabajo
- 2.3. Personalidad y valores
- 2.4. Percepción y toma de decisiones individual
- 2.5. Motivación
- 2.6. Las emociones y los estados de ánimo

UNIDAD III.- FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO DE LOS GRUPOS.

- 3.1. Definición y clasificación de los grupos
- 3.2. Diferencias entre grupos y equipos de trabajo

- 3.3. Comunicación
- 3.4. Liderazgo
- 3.5. Poder y política
- 3.6. Conflicto y negociación

UNIDAD IV.- FUNDAMENTOS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.

- 4.1. Estructura y diseño de la organización
- 4.2. Cultura organizacional
- 4.3. Políticas y prácticas de recursos humanos
- 4.4. Cambio organizacional y administración del estrés

UNIDAD V.- DESARROLLO ORGANIZACIONAL.

- 5.1. Definición del DO y sus características
- 5.2. Evolución del DO en México y Latinoamérica
- 5.3. El DO desde el enfoque sistémico
- 5.4. Intervenciones en procesos humanos, tecnoestructurales y estratégicas

6. ACCIONES

- Lecturas
- Revisión de videos
- Mapas conceptuales
- Dinámicas grupales
- Exposiciones orales
- Casos prácticos
- Uso de la plataforma classroom

7. CAMPO DE APLICACIÓN

El aprendizaje que logre integrar el alumno principalmente le dará herramientas para el autoconocimiento y autoconsciencia; para después permitirle aplicar dichas herramientas en todo aquel grupo humano donde las personas actúen juntas y realicen actividades para alcanzar un propósito común; pudiendo ser empresas privadas, instituciones gubernamentales y grupos informales.

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN.

Evidencias de aprendizaje	Criterios de desempeño
Prueba de Rendimiento	El estudiante realizará 3 pruebas en el semestre, siendo su calificación final en este

	rubro el promedio de las tres.
Lista de cotejo	El facilitador del la Unidad de Aprendizaje se basará en listas de cotejo para calificar tareas específicas como: Trabajos de investigación, exposiciones, participación en clase, etc. Dichas listas se darán a conocer a los estudiantes de manera periódica.
Autoevaluación	Se aplicará al inicio y al final del semestre para que cada estudiante evalúe su progreso. También los estudiantes contestarán una respecto al facilitador, para señalar sus fortalezas y áreas de oportunidad.

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Examen departamental	20%
Dinámicas grupales	20%
Portafolio de evidencias	30%
Exposiciones orales	10%
Caso integrador	20%

10. CRITERIOS DE ACREDITACIÓN

Para poder acreditar deberá de tener el 60 de calificación como mínimo en cada criterio. El porcentaje acumulado deberá de ser mínimo 60% para acreditar la materia. Si el alumno quiere ser evaluado en la unidad de aprendizaje sin cursar la materia deberá de solicitarlo al Comité de Evaluación previo al inicio de la unidad de aprendizaje.

11. ACERVOS DE CONSULTA

ACERVOS BÁSICOS

Robbins, Stephen P. y Judge, Timothy A. (2017). Comportamiento Organizacional (17ª Edición). Grupo Anaya.
 Chiavenato, Idalberto (2017). Comportamiento Organizacional la Dinámica del Éxito en las Organizaciones (3ª Edición). Mc. Graw Hill.
 Arguis Aguelo, Antonio y Coma Roselló, Teresa (2016). La Persona en el Centro del Desarrollo Organizacional. Grupo Anaya.
 Guizar Montúfar, Rafael (2013). Desarrollo Organizacional Principios y Aplicaciones (4ª

Edición). Mc. Graw Hill.

ACERVOS COMPLEMENTARIOS

Consulta en Red:

www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/nic.htm
<https://psicologiaymente.com/psicologia/tipos-de-motivacion>
<http://www.losrecursoshumanos.com/diferencias-entre-grupo-de-trabajo-y-equipo-de-trabajo/>
<https://www.gestion.org/recursos-humanos/liderazgo/>
<https://www.michaelpage.es/advice/empresas/consejos-de-iniciacion-del-personal/cualidades-de-liderazgo-mas-importantes>
<https://retos-directivos.eae.es/5-tipos-de-liderazgo-empresarial-que-clase-de-jefe-eres/>
<https://www.encyclopediafinanciera.com/organizaciondeempresas/desarrollo-organizacional.htm>
<http://www.losrecursoshumanos.com/desarrollo-organizacional-concepto/>
<https://www.gestiopolis.com/procesos-cambio-organizacional/>
<https://destinonegocio.com/mx/economia-mx/como-manejar-un-cambio-organizacional/>

Películas:

Red Social (2010).

En busca de la felicidad (2006).

12.- PERFIL DE LOS DOCENTES PARTICIPANTES EN LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

La profesora Bárbara Aracely Herrera Ontiveros es Licenciada en Administración y Finanzas en el Área de Finanzas Corporativas por la Universidad de Nayarit (UNAY); con más de 12 años de experiencia en la Administración Pública en áreas encargadas de la administración de recursos financieros y humanos. También ha participado en la elaboración de proyectos financieros para PyMES. Cuenta con 4 años de experiencia como docente en la Universidad Autónoma de Nayarit.